



PETUNJUK PELAKSANAAN

HIBAH PENELITIAN PERGURUAN TINGGI

**PROYEK PENGEMBANGAN EMPAT UNIVERSITAS SEBAGAI
PUSAT KEUNGGULAN UNTUK MEMPERKUAT DAYA SAING
BANGSA**

**Direktorat Jenderal Sumber Daya Ilmu Pengetahuan, Teknologi,
dan Pendidikan Tinggi**

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

**UNIVERSITAS JEMBER
2016**

A. PENGANTAR

Kegiatan hibah penelitian perguruan tinggi merupakan bagian dari IDB Project. Panduan kegiatan ini mengacu pada Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat edisi IX tahun 2013 yang diterbitkan oleh Ditlitabmas Ditjen Dikti. Panduan ini dijadikan sebagai pegangan Universitas Jember yang tergabung dalam *4 in 1 IDB project* dengan beberapa tambahan pengaturan, diantaranya:

1. Skim penelitian berfokus pada pengembangan *Center of Excellence (CoE)* Bioteknologi Pertanian dan Kesehatan;
2. Kegiatan penelitian merujuk pada Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Jember (khusus RIP Project IDB) daftar tema riset yang tercantum dalam buku ini;
3. Untuk membedakan Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi regular yang tersedia di Ditlitabmas dengan Hibah Penelitian Perguruan Tinggi *4 in 1 IDB project*, ditandai dengan tulisan ***The Development of Four Universities as The Center of Excellence for Nation Competitiveness (Biotechnology for Agriculture and Health)*** pada sampul (lampiran 1);
4. Pendanaan Hibah Penelitian dimulai Tahun 2017 sampai dengan 2019. Jadwal pengajuan proposal penelitian dilakukan pada bulan Juli sampai dengan Oktober tahun sebelumnya.
5. Alokasi anggaran penelitian disesuaikan dengan perencanaan anggaran Project IDB di Universitas Jember.

Petunjuk pelaksanaan hibah penelitian tersebut dibagi dalam tiga bagian yakni Ketentuan Umum, Pengelolaan Penelitian, dan Panduan Hibah Penelitian Perguruan Tinggi.

B. KETENTUAN UMUM

Pelaksanaan program penelitian harus mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian di perguruan tinggi. Berkenaan dengan hal tersebut, Perguruan Tinggi menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian yang diuraikan sebagai berikut:

1. Ketua peneliti/pelaksana adalah dosen tetap perguruan tinggi yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) yang terdaftar dalam Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT) yang tersedia di: <http://pdpt.dikti.go.id> atau <http://evaluasi.dikti.go.id>.
2. Anggota peneliti/pelaksana adalah dosen yang harus mempunyai NIDN, NIDK atau NUP, sedangkan anggota peneliti/pelaksana bukan dosen harus mengisi form kesediaan (**lampiran...**).
3. Proposal diusulkan kepada *Project Implementation Unit - Islamic Development Bank*

(PIU IDB) Universitas Jember melalui Lembaga Penelitian (LEMLIT).

4. Pada tahun yang sama setiap peneliti hanya boleh terlibat dalam 1 (satu) judul penelitian sebagai ketua dan 1 (satu) judul sebagai anggota dalam usulan proposal skema Hibah Penelitian ini.
5. Peneliti atau pelaksana yang tidak berhasil memenuhi luaran (output) yang dijanjikan pada proposal akan dikenai sanksi, yaitu yang bersangkutan tidak diperbolehkan untuk mengajukan usulan baru sampai dipenuhinya output yang dijanjikan.
6. Penggunaan dan pertanggungjawaban dana penelitian mengacu kepada aturan yang berlaku.

C. PENGELOLAAN PENELITIAN

PIU IDB Universitas Jember berkerjasama dengan LEMLIT mengelola penelitian mulai dari perencanaan sampai dengan penanganan pengaduan. Pengelolaan penelitian mengacu kepada SPMPPT (Sistem Penjaminan Mutu Penelitian Perguruan Tinggi) yang dirangkum menjadi beberapa aspek sebagai berikut:

1. Perencanaan Penelitian

- a. Universitas Jember wajib menyusun agenda RIP secara multi tahun (lima tahun) yang didasarkan pada peta jalan (*roadmap*), payung penelitian, ketersediaan sumberdaya manusia, serta sarana dan prasarana penelitian. RIP tersebut dapat terdiri atas satu atau beberapa bidang unggulan yang mengarah pada terbentuknya keunggulan penelitian di perguruan tinggi.
- b. Pelaksanaan penelitian dalam Universitas Jember merupakan salah satu unggulan yang termuat dalam RIP Universitas Jember.
- c. Universitas Jember wajib menyusun Panduan Hibah Penelitian Perguruan Tinggi.
- d. Universitas Jember merumuskan beberapa fokus penelitian yang relevan dengan Pusat Keunggulan Bioteknologi Pertanian dan Kesehatan yang akan dikembangkan.
- e. PIU IDB Universitas Jember adalah pengelola dana hibah penelitian unggulan perguruan tinggi yang dalam pelaksanaannya bekerjasama dengan LEMLIT Universitas Jember
- f. LEMLIT bertugas melakukan seleksi proposal, monitoring dan evaluasi serta menyampaikan hasilnya kepada PIU Perguruan Tinggi.

2. Pengusulan Proposal Penelitian

- a. Pengusulan proposal penelitian diajukan ke LEMLIT Universitas Jember.
- b. LEMLIT melakukan verifikasi NIDN pengusul penelitian.
- c. Proposal yang diajukan harus terlebih dahulu disahkan sesuai dengan format yang

berlaku ([Lampiran 2](#)) dan sebanyak dua eksemplar (*hardcopy*) yang telah disahkan harus diserahkan ke LEMLIT.

3. Seleksi Proposal Penelitian

Seleksi proposal hibah penelitian perguruan tinggi dilakukan oleh tim penilai (*Reviewer*). Ketentuan yang terkait dengan seleksi proposal penelitian oleh tim penilai adalah sebagai berikut:

- a. Tim penilai terdiri dari tim penilai internal Universitas Jember dan tim penilai eksternal dari [SDID-Kemenristekdikti](#).
- b. Tim penilai diangkat berdasarkan kompetensinya yang dinilai dari unsur integritas, rekam jejak (*track record*) penelitian, kesesuaian bidang ilmu yang dibutuhkan. Mekanisme seleksi penilai internal ditetapkan oleh Universitas Jember berdasarkan hasil koordinasi oleh PIU IDB Universitas Jember, sedangkan seleksi penilai eksternal akan ditentukan oleh [SDID-Kemenristekdikti](#).
- c. Seleksi proposal penelitian dilakukan dalam dua tahapan, yaitu *Desk evaluation* dan pembahasan proposal penelitian.

1) *Desk evaluation*

- a. Tim penilai melakukan penilaian proposal dengan mengikuti Lampiran 8.
- b. Penilai wajib menandatangani berita acara di setiap hasil penilaian proposal penelitian.
- c. Seluruh berita acara hasil penilaian proposal ditandatangani oleh koordinator tim penilai dan diketahui oleh PIU IDB Universitas Jember dan Ketua Lembaga Penelitian pada lembar terpisah.

2) *Pembahasan Proposal*

[Proposal yang dinyatakan lolos dalam desk evaluation diundang untuk mengikuti pembahasan proposal dengan ketentuan sebagai berikut:](#)

- a) Tim penilai melakukan penilaian proposal dengan mengikuti Lampiran 9.
- b) Penilaian pembahasan proposal dilakukan di perguruan tinggi masing-masing.
- c) Pengusul wajib mempresentasikan proposalnya dihadapan tim penilai.
- d) Penilai wajib menandatangani berita acara di setiap hasil penilaian pembahasan proposal penelitian.
- e) Seluruh berita acara hasil penilaian pembahasan proposal ditandatangani oleh koordinator tim penilai dan diketahui oleh PIU IDB Universitas Jember dan ketua lembaga pada lembar terpisah.

3) *Pengumuman Proposal yang Didanai*

PIU Universitas Jember melalui Lemlit menetapkan proposal penelitian yang layak

didanai dan bersifat final. Pengumuman hasil seleksi proposal penelitian dilakukan oleh Universitas Jember dengan Surat Keputusan Rektor dan diketahui oleh PMU 4 in 1.

4) *Penandatanganan Kontrak Penelitian*

Universitas Jember melaksanakan kontrak penelitian dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Perjanjian Kerja Penelitian dilakukan oleh Direktur Eksekutif PIU dengan ketua peneliti yang proposal penelitiannya telah dinyatakan lolos seleksi.
- b. Penelitian dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- c. Peneliti harus segera melaksanakan penelitian setelah dilakukan penandatanganan surat perjanjian penelitian.

4. Pelaksanaan Penelitian

1) *Jangka Waktu Penelitian*

Penelitian dilaksanakan maksimal 9 bulan dalam tahun berjalan.

2) *Pendanaan dan Biaya Pengelolaan Penelitian*

- a. Dana penelitian sudah meliputi biaya pelaksanaan, pelaporan, dan publikasi hasil penelitian.
- b. Dana penelitian proyek 4 in 1 disalurkan melalui DIPA masing-masing Perguruan Tinggi.
- c. Pencairan dana penelitian dilakukan dalam 2 tahap (tahap pertama 70%, tahap kedua 30%)

3) *Monev dan Pelaporan Hasil Penelitian*

- a. PIU IDB Universitas Jember melalui LEMLIT melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian.
- b. Hasil monitoring dan evaluasi tersebut digunakan sebagai dasar pertimbangan untuk keberlanjutan penelitian pada tahun berjalan **atau** pengusulan penelitian pada tahun berikutnya.
- c. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitiannya dengan menyerahkan:
 - Catatan kegiatan harian secara rutin terhitung sejak penandatanganan perjanjian penelitian.
 - Laporan kemajuan sebanyak 2 kali
 - *Softcopy* laporan akhir yang telah disahkan LEMLIT berikut luaran penelitian (publikasi ilmiah, HKI, makalah yang diseminarkan, teknologi tepat guna, rekayasa sosial, buku ajar, dan lain-lain) atau dokumen bukti luaran.

4) PIU IDB Universitas Jember membentuk sistem pengaduan internal guna membantu

peneliti menyelesaikan masalah yang dihadapi selama penelitian.

5) *Tindak Lanjut Hasil Penelitian*

- a) LEMLIT melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian dosen setiap tahun sesuai dengan yang dilaporkan dalam penjelasan Poin 3.c.
- b) PIU IDB Universitas Jember melaporkan penggunaan dana penelitian ke PMU *4 in 1 IDB Project*.

D. PANDUAN HIBAH PENELITIAN PERGURUAN TINGGI

1. Tujuan

Tujuan Hibah Penelitian Perguruan Tinggi *4 in 1 IDB Project* Universitas Jember adalah:

- a. Mensinergikan penelitian di perguruan tinggi dengan kebijakan dan program Pengembangan Universitas Jember dengan Proyek IDB melalui pemanfaatan kepakaran perguruan tinggi, sarana dan prasarana penelitian, dan atau sumber daya setempat;
- b. Membangun jejaring kerjasama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama (*inter dan multi-disipliner*), sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan pusat keunggulan untuk memperkuat daya saing bangsa (*nation competitiveness*).
- c. Mengentaskan masalah kelaparan melalui ketahanan pangan, dan perbaikan gizi serta peningkatan pertanian berkelanjutan (SDG No 2).
- a. Menjamin hidup sehat dan meningkatkan kesejahteraan untuk semua usia (SDG No 3).
- b. Menjamin kesamaan dan kesetaraan pendidikan yang berkualitas dan meningkatkan kesempatan belajar seumur hidup untuk semua (SDG No 4).
- c. Membangun infrastruktur yang tangguh, meningkatkan industri dan mendorong inovasi yang berkelanjutan (SDG No 9).
- d. Mengambil langkah-langkah penting untuk mengatasi perubahan iklim dan dampak-dampaknya (SDG No 13).
- d. Memperkuat sarana implementasi dan revitalisasi kerjasama global untuk pembangunan berkelanjutan (SDG No 17).

2. Luaran Penelitian

Luaran Hibah Penelitian Perguruan Tinggi adalah:

- a. Produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh *stakeholders*;

- b. Publikasi (minimal jurnal ilmiah nasional terakreditasi), HKI (terdaftar), kebijakan (pedoman, regulasi), model, rekayasa sosial; dan
- c. Pengkajian, pengembangan, dan penerapan Ipteks-Sosbud.

3. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pengusul adalah dosen tetap PTN yang mempunyai NIDN;
- b. Tim peneliti berjumlah 3–4 orang, Ketua Tim Peneliti berpendidikan S-3 (doktor); anggota tim peneliti adalah dosen yang memiliki NIDN/NIDK/NUP
- c. Tim peneliti harus mempunyai *track record* memadai dalam bidang yang akan diteliti sesuai fokus penelitian;
- d. Setiap peneliti boleh mengusulkan maksimal dua judul penelitian, satu sebagai ketua dan satu sebagai anggota;
- e. Besarnya dana penelitian per judul untuk setiap tahun maksimal sebesar Rp. 100 juta/tahun.
- f. Usulan penelitian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_NamaPT_ PUPT_IDB.pdf, kemudian ditransfer dalam bentuk CD dan hardcopy dikumpulkan di LEMLIT sebanyak 2 rangkap.

4. Fokus Penelitian

Fokus utama pelaksanaan hibah penelitian yang didanai oleh PIU IDB Universitas Jember adalah topik riset yang berkaitan dengan pengembangan universitas Jember sebagai *Center of Excellence of Biotechnology for Agriculture and Health* dengan topik-topik riset sebagaimana tercantum dalam lampiran.

5. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Hibah Penelitian Perguruan Tinggi maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 1).

HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 2).

DAFTAR ISI

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

BAB 1. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan dan kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan yang dalam hal ini terkait langsung dengan fokus penelitian dan riset unggulan perguruan tinggi pengusul yang tercantum dalam panduan ini.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, *peta jalan* penelitian pengusul yang mengacu kepada RIP atau bidang unggulan perguruan tinggi sebagai acuan primer serta hasil penelitian yang *up to date* dan relevan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan dicapai sebelumnya sesuai peta jalan penelitian perguruan tinggi. Akan lebih baik jika penyajian dapat dikaitkan dengan capaian peneliti yang dapat dijadikan sebagai referensi untuk melanjutkan kegiatan penelitian yang akan diusulkan dan yang akan dikerjakan selama periode penelitian. Metode harus menjelaskan secara utuh tahapan penelitian yang jelas, luaran, indikator capaian yang terukur di setiap tahapan.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

1) Anggaran Biaya

Anggaran biaya yang diajukan hendaknya disusun secara rinci dan dilampirkan dengan format seperti pada Lampiran 3. Ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format Tabel 1.

Tabel 1. Format Ringkasan Anggaran Biaya Hibah Penelitian Perguruan Tinggi yang Diajukan

| No. | Jenis Pengeluaran | Biaya yang Diusulkan (Rp) |
|-----|--|---------------------------|
| 1 | Kelebihan jam penelitian*/Honor tim peneliti** (maks. 30%) | |
| 2 | Peralatan penunjang, ditulis secara terperinci sesuai kebutuhan (5-15%). | |

| | | |
|---|---|--|
| 3 | Bahan habis pakai, ditulis secara terperinci sesuai dengan kebutuhan (20-30%). | |
| 4 | Perjalanan, jelaskan ke mana dan untuk tujuan apa (15-25%). | |
| 5 | Lain-lain; administrasi, publikasi, seminar nasional proyek 4 in 1, laporan, dan lain-lain (Maks. 15%). | |
| | Jumlah | |

Keterangan: * Untuk perguruan tinggi BLU** Untuk perguruan tinggi Satker

2) Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* untuk rencana penelitian yang diajukan dan sesuai dengan format pada Lampiran 4.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian (Lampiran 3).

Lampiran 2. Dukungan sarana dan prasarana penelitian menjelaskan fasilitas yang menunjang penelitian, yaitu prasarana utama yang diperlukan dalam penelitian ini dan ketersediannya di perguruan tinggi pengusul. Apabila tidak tersedia, jelaskan bagaimana cara mengatasinya.

Lampiran 3. Susunan organisasi dan pembagian tugas tim peneliti (Lampiran 5).

Lampiran 4. Biodata ketua dan anggota (Lampiran 6).

Lampiran 5. Surat pernyataan ketua peneliti dan tim peneliti (Lampiran 7).

6. Sumber Dana Penelitian

Sumber dana Hibah Penelitian Perguruan Tinggi berasal dari proyek 4 in 1 IDB.

7. Seleksi dan Evaluasi Proposal

Seleksi dan evaluasi proposal Hibah Penelitian Perguruan Tinggi dilakukan dalam dua tahapan, yaitu *desk evaluation* dan undangan pembahasan untuk proposal yang dinyatakan lolos dalam evaluasi *online*. Komponen penilaian *desk evaluation* proposal menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 8. Sedangkan komponen penilaian pembahasan proposal menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 9.

8. Pelaksanaan dan Pelaporan

Pelaksanaan Hibah Penelitian Perguruan Tinggi akan dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal dilaporkan oleh masing-masing penilai internal ke PIU IDB Universitas Jember melalui LEMLIT. Selanjutnya, penilai melakukan kunjungan lapangan (*site visit*) dan evaluasi terpusat terhadap pelaksanaan penelitian setelah menelaah hasil monitoring dan evaluasi internal yang masuk di LEMLIT. Hasil penilaian evaluasi terpusat didokumentasikan di LEMLIT. Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian.

Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dengan melakukan hal-hal berikut:

- a. mencatat semua kegiatan pelaksanaan program pada Buku Catatan Harian
- b. Penelitian (*logbook*) dan mengisi kegiatan harian secara rutin terhitung sejak penandatanganan perjanjian penelitian (Lampiran 10);
- c. menyiapkan bahan pemantauan oleh penilai internal dengan mengisi laporan kemajuan mengikuti format pada Lampiran 11 (format penilaian pemantauan dan evaluasi mengikuti Lampiran 12);
- d. mengirimkan *softcopy* laporan tahunan atau laporan akhir (mengikuti format pada Lampiran 13) yang telah disahkan oleh PIU dan LP/LPPM dalam format pdf dengan ukuran *file* maksimum 5 MB, berikut *softcopy* luaran penelitian (publikasi ilmiah, HKI, makalah yang diseminarkan, teknologi tepat guna, rekayasa sosial, buku ajar, dan lain-lain) atau dokumen bukti luaran;
- e. menyiapkan bahan presentasi kelayakan capaian dan usulan (format penilaian pembahasan/ kelayakan mengikuti Lampiran 14);
- f. Peneliti yang dinyatakan lolos dalam presentasi kelayakan harus mengunggah
- g. proposal tahun berikutnya dengan format mengikuti proposal tahun sebelumnya; dan
- h. kompilasi luaran penelitian sesuai dengan formulir pada Lampiran 15 pada akhir pelaksanaan penelitian, termasuk bukti luaran penelitian yang dihasilkan.

Lampiran 1. Format Halaman Sampul Hibah Penelitian Perguruan Tinggi (Warna Biru Muda)

Bidang Unggulan*:

Kode>Nama rumpun Ilmu**:.....

USULAN

HIBAH PENELITIAN PERGURUAN TINGGI

*The Development of Four Universities as The Centre of Excelelnt For Nation Competitivness
(Biotechnology for Agriculture and Health)*



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

UNIVERSITAS JEMBER

Bulan dan Tahun

* Sebutkan bidang hibah penelitian perguruan tinggi

** Tulis salah satu kode dan nama rumpun ilmu mengacu pada Lampiran

Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan Hibah Penelitian Perguruan Tinggi

HALAMAN PENGESAHAN
HIBAH PENELITIAN PERGURUAN TINGGI

Judul Penelitian :
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
Kode>Nama Rumpun Ilmu :
Fokus Penelitian :
Ketua Peneliti
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Jabatan Fungsional :
d. Program Studi :
e. Nomor HP :
f. Alamat surel (e-mail) :
Anggota Peneliti (1)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Perguruan Tinggi :
Anggota Peneliti (2)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Perguruan Tinggi :
Anggota Peneliti (ke n)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Perguruan Tinggi :
Biaya Penelitian Keseluruhan : Rp.

Mengetahui,
Dekan Fakultas

Jember, September 2018
Ketua Peneliti,

(.....)
NIP/NIDN.

(.....)
NIP/NIDN.

Menyetujui
Direktur Eksekutif PIU

Honest Dody Molasy, S.Sos., M.A
NIP. 19761112200312 1 002

Lampiran 3. Format Justifikasi Anggaran

1. Honor/Kelebihan jam penelitian

| Honor/kelebihan jam | Honor/jam (Rp) | Waktu (jam/minggu) | Minggu | Honor/kelebihan jam (Rp) |
|-----------------------|----------------|--------------------|--------|--------------------------|
| Ketua Tim | | | | |
| Anggota 1 | | | | |
| Anggota 2 | | | | |
| Anggota ke-n | | | | |
| Sub Total (Rp) | | | | |

2. Peralatan Penunjang

| Material | Justifikasi pemakaian | Kuantitas | Harga satuan (Rp) | Harga peralatan penunjang (Rp) |
|-----------------------|-----------------------|-----------|-------------------|--------------------------------|
| Peralatan penunjang 1 | | | | |
| Peralatan penunjang 2 | | | | |
| Peralatan penunjang n | | | | |
| Sub Total (Rp) | | | | |

3. Bahan Habis Pakai

| Material | Justifikasi pemakaian | Kuantitas | Harga satuan (Rp) | Harga peralatan penunjang (Rp) |
|-----------------------|-----------------------|-----------|-------------------|--------------------------------|
| Material 1 | | | | |
| Material 2 | | | | |
| Material 3 | | | | |
| Material n | | | | |
| Sub Total (Rp) | | | | |

4. Perjalanan

| Material | Justifikasi pemakaian | Kuantitas | Harga satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|-----------------------------|-----------------------|-----------|-------------------|------------|
| Perjalanan ke tempat/kota A | survei/sampling/ dll | | | |
| Perjalanan ke tempat/kota n | | | | |
| Sub Total (Rp) | | | | |

5. Lain-lain

| Kegiatan | Justifikasi pemakaian | Kuantitas | Harga satuan (Rp) | Harga peralatan penunjang (Rp) |
|---|-----------------------|-----------|-------------------|--------------------------------|
| Lain-lain (administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan) | | | | |
| Sub Total (Rp) | | | | |
| Total Anggaran (Rp) | | | | |

Lampiran 5. Format Susunan Organisasi Tim Peneliti/Pelaksana dan Pembagian Tugas

| No | Nama/NIDN | Instansi Asal | Bidang Ilmu | Alokasi waktu (jam/minggu) | Uraian tugas |
|----|-----------|---------------|-------------|----------------------------|--------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Lampiran 6. Format Biodata ketua/anggota tim peneliti/Pelaksana

A. Identitas Diri Anggota

| | | |
|-----------------------------|-------------------------------|---|
| 1 | Nama Lengkap (dengan gelar) | |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Jabatan Fungsional | |
| 4 | NIP/NIK/Identitas lainnya | |
| 6 | NIDN | |
| 7 | Tempat dan Tanggal Lahir | |
| 8 | Email | |
| 9 | Nomor Telepon/HP | |
| 10 | Alamat Kantor | |
| 11 | Nomor Telepon/Faks | |
| 12 | Lulusan yang telah dihasilkan | S-1 = ...orang; S-2 = ..orang; S-3 = ...orang |
| 13. Mata Kuliah yang Diampu | | 1. |
| | | 2. |
| | | 3. |
| | | Dst |

B. Riwayat Pendidikan

| | S1 | S2 | S3 |
|-------------------------------|----|----|----|
| Nama Perguruan Tinggi | | | |
| Bidang Ilmu | | | |
| Tahun Masuk – Lulus | | | |
| Judul Skripsi/Tesis/Disertasi | | | |
| Nama Pembimbing/Promotor | | | |

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir (Bukan Skripsi, Tesis Maupun Disertasi)

| No | Tahun | Judul Penelitian | Pendanaan | |
|-----|-------|------------------|-----------|---------------|
| | | | Sumber* | Jml (juta Rp) |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| Dst | | | | |

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam 5 Tahun Terakhir

| No | Tahun | Judul Pengabdian Kepada Masyarakat | Pendanaan | |
|-----|-------|------------------------------------|-----------|---------------|
| | | | Sumber | Jml (juta Rp) |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| Dst | | | | |

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal Dalam 5 Tahun Terakhir

| No | Judul Artikel Ilmiah | Nama Jurnal | Volume/Nomor/Tahun |
|-----|----------------------|-------------|--------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| Dst | | | |

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) Dalam 5 Tahun Terakhir

| No | Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar | Judul Artikel Ilmiah | Waktu dan tempat |
|-----|-------------------------------|----------------------|------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| Dst | | | |

G. Karya Buku Dalam 5 Tahun Terakhir

| No | Judul Buku | Tahun | Jumlah Halaman | Penerbit |
|-----|------------|-------|----------------|----------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| Dst | | | | |

H. Perolehan HAKI Dalam 5-10 Tahun Terakhir

| No | Judul/Tema HKI | Tahun | Jenis | Nomor P/ID |
|-----|----------------|-------|-------|------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| Dst | | | | |

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya Dalam 5 Tahun Terakhir

| No | Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial yang telah diterapkan | Tahun | Tempat Penerapan | Respon Masyarakat |
|-----|--|-------|------------------|-------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| Dst | | | | |

J. Penghargaan Dalam 10 Tahun Terakhir (dari Pemerintah, Asosiasi, Atau Institusi Lainnya)

| No | Jenis Penghargaan | Instansi Pemberi Penghargaan | Tahun |
|-----|-------------------|------------------------------|-------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| Dst | | | |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah Penelitian Perguruan Tinggi.

Jember, tanggal-bulan-2018
Pengusul,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 7. Format Surat Pernyataan Ketua Peneliti/Pelaksana

KOP PERGURUAN TINGGI

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI/PELAKSANA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIDN :

Pangkat / Golongan :

Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul:

.....
.....

yang diusulkan dalam skema Hibah Penelitian Perguruan Tinggi untuk tahun anggaran **bersifat original dan belum pernah dibiayai atau diusulkan oleh lembaga / sumber dana lain.**

Bilamana dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui, Dekan,

Yang menyatakan,

Materai 6000

Cap dan tanda tangan Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Lampiran 8. Formulir Desk Evaluasi Proposal Hibah Penelitian Perguruan Tinggi

FORMULIR DESK EVALUASI PROPOSAL HIBAH PENELITIAN PERGURUAN TINGGI

Judul Penelitian :
Bidang Unggulan PT : /
Fokus Penelitian :
Perguruan Tinggi :
Program Studi :
Ketua Peneliti
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti : orang
Lama Penelitian : bulan
Biaya Penelitian : Rp.

| No | Kriteria Penilaian | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|----|---|-----------|------|-------|
| 1. | Keterkaitan antara proposal penelitian dengan RIP | 15 | | |
| 2. | Rekam jejak (<i>track record</i>) tim peneliti | 20 | | |
| 3. | Keterkaitan proposal dengan fokus penelitian | 15 | | |
| 4. | Keutuhan peta jalan (<i>peta jalan</i>) penelitian | 15 | | |
| 5. | Potensi tercapainya luaran: a. Produk/proses teknologi b. Publikasi, HKI, buku ajar, teknologi tepat guna, model/kebijakan, rekayasa sosial dan lain-lain. c. Pengkajian, pengembangan dan penerapan ipteks-sosbud | 35 | | |

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....
.....
.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 9. Formulir Evaluasi Pembahasan Proposal Hibah Penelitian Perguruan Tinggi

**FORMULIR EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL HIBAH PENELITIAN
PERGURUAN TINGGI**

Judul Penelitian :

Bidang Unggulan PT : /

Fokus Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : bulan

Biaya Penelitian : Rp.

| No | Kriteria Penilaian | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|----|---|-----------|------|-------|
| 1. | Kemampuan presentasi dan penguasaan materi penelitian | 15 | | |
| 2. | Kesesuaian usulan dengan bidang unggulan dalam RIP perguruan tinggi, fokus penelitian unggulan | 20 | | |
| 3. | Keutuhan peta jalan dan manfaat penelitian | 20 | | |
| 4. | Potensi tercapainya luaran: a. Produk/proses teknologi b. Publikasi, HKI, buku ajar, teknologi tepat guna, model/kebijakan, rekayasa sosial dan lain-lain. c. Pengkajian, pengembangan dan penerapan ipteks-sosbud | 30 | | |
| 5. | Kelayakan (rekam jejak tim peneliti, dukungan dana dari institusi/mitra, jadwal pelaksanaan, usulan pembiayaan) | 15 | | |

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,
 Tanda tangan
 (Nama Lengkap)

Lampiran 10. Format Catatan Harian (Logbook)

| No | Tanggal | Keterangan |
|-----|---------------|---|
| 1 | .../.../..... | Catatan:..... Dokumen Pendukung: |
| 2 | .../.../..... | Catatan:..... Dokumen Pendukung: |
| 3 | .../.../..... | Catatan:..... Dokumen Pendukung: |
| dst | Dst | Dan seterusnya |

Keterangan: hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, grafik, tabel, catatan, dokumen, data dan sebagainya) dilampirkan.

Lampiran 11. Format Laporan Kemajuan Penelitian
a. Sampul Muka

LAPORAN KEMAJUAN

HIBAH PENELITIAN PERGURUAN TINGGI

The Development of Four Universities as The Centre of Excelent For Nation Competitvness
(Biotechnology for Agriculture and Health)

Logo Perguruan Tinggi

JUDUL PENELITIAN

Ketua/Anggota Tim
Nama lengkap dan NIDN)

NAMA PERGURUAN TINGGI

Bulan dan Tahun

Keterangan: Warna sampul sama dengan warna sampul proposal

b. Format Halaman Pengesahan Laporan Kemajuan

HALAMAN PENGESAHAN

| | | |
|---|---|-------------------|
| Judul Penelitian | : | ..... |
| | | |
| | | |
| | | |
| Kode>Nama Rumpun Ilmu | : | ..... |
| Fokus Penelitian | : | ..... |
| Ketua Peneliti | | |
| a. Nama Lengkap | : | ..... |
| b. NIDN | : | ..... |
| c. Jabatan Fungsional | : | ..... |
| d. Program Studi | : | ..... |
| e. Nomor HP | : | ..... |
| f. Alamat surel (e-mail) | : | ..... |
| Anggota Peneliti (1) | | |
| a. Nama Lengkap | : | ..... |
| b. NIDN | : | ..... |
| c. Perguruan Tinggi | : | ..... |
| Anggota Peneliti (2) | | |
| a. Nama Lengkap | : | ..... |
| b. NIDN | : | ..... |
| c. Perguruan Tinggi | : | ..... |
| Anggota Peneliti (ke n) | | |
| a. Nama Lengkap | : | ..... |
| b. NIDN | : | ..... |
| c. Perguruan Tinggi | : | ..... |
| Biaya Penelitian Keseluruhan | : | Rp. |
| Menyetujui | | Jember, .....20.. |
| Direktur Eksekutif PIU | | Ketua Peneliti, |
| <u>Honest Dody Molasy, S.Sos., M.A</u> | | (.....) |
| NIP. 19761112200312 1 002 | | NIP. |
| Mengetahui, | | |
| Ketua Lembaga Penelitian | | |
| Universitas Jember | | |
| Tanda tangan | | |
| <u>Prof. Ir. Achmad Subagio, M.Agr., Ph.D</u> | | |
| NIP. 19690517 199201 1 001 | | |

c. Sistematika Laporan Kemajuan

Laporan Kemajuan Penelitian

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

BAB 4. METODE PENELITIAN

BAB 5. HASIL YANG DICAPAI

BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Artikel ilmiah (*draft*, bukti status *submission* atau *reprint*), jika ada.
- Produk penelitian

Lampiran 12. Borang Monitoring dan Evaluasi Lapangan Hibah Penelitian Perguruan Tinggi

**BORANG MONITORING DAN EVALUASI
LAPANGAN HIBAH PENELITIAN
PERGURUAN TINGGI**

Judul Penelitian :.....
 Peneliti Utama :.....
 NIP/NIK :.....
 NIDN :.....
 Perguruan Tinggi :.....
 Biaya yang : Rp.....
 Biaya yang disetujui : Rp.

| No | Komponen Penilaian | Keterangan | | | | Bobot | Skor | Nilai | |
|--------|--|------------------------|--------------|------------------|--------------------|-------|------|-------|--|
| | | < 25% | 25 – 50% | 51 – 75% | >75% | | | | |
| 1 | Capaian penelitian | < 25% | 25 – 50% | 51 – 75% | >75% | 25 | | | |
| 2 | Publikasi Ilmiah | | <i>Draft</i> | <i>Submitted</i> | <i>Accepted</i> | 25 | | | |
| | | Internasional | | | | | | | |
| | | Nasional Terakreditasi | | | | | | | |
| 3 | Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah | | Draft | Terdaftar | Sudah Dilaksanakan | 10 | | | |
| | | Internasional | | | | | | | |
| | | Nasional | | | | | | | |
| | | Lokal | | | | | | | |
| 4 | Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu | | <i>Draft</i> | Terdaftar | <i>Granted</i> | 10 | | | |
| | | | | | | | | | |
| 5 | Produk/Model/Prototype/Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial | | <i>Draft</i> | Produk | Penerapan | 25 | | | |
| | | | | | | | | | |
| 6 | Buku Ajar | | <i>Draft</i> | <i>Editing</i> | Sudah Terbit | 5 | | | |
| | | | | | | | | | |
| Jumlah | | | | | | 100 | | | |

Komentar Pemantau:

.....

.....
.....

Jember, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

Nama Jelas

NIP

Lampiran 13. Format Laporan Tahunan/Akhir

a. Sampul Muka (Warna Biru Muda)

| |
|---|
| <p>LAPORAN TAHUNAN/AKHIR * PENELITIAN HIBAH PENELITIAN</p> <p>PERGURUAN TINGGI</p> <p><i>The Development of Four Universities as The Centre of Excelelnt For Nation Competitivness (Biotechnology for Agriculture and Health)</i></p> <p>Logo Perguruan Tinggi</p> <p>JUDUL</p> <p>Ketua/Anggota Tim (Nama lengkap dan NIDN)</p> <p>PERGURUAN TINGGI</p> <p>Bulan dan Tahun</p> |
|---|

Keterangan: * Pilih salah satu yang sesuai.
Warna sampul sama dengan warna sampul proposal.

b. Format Halaman Pengesahan Laporan

| <u>HALAMAN PENGESAHAN</u> | |
|----------------------------------|------------|
| Judul Penelitian | : |
| | : |
| | : |
| | : |
| | : |
| Kode>Nama Rumpun Ilmu | : |
| Fokus Penelitian | : |
| Ketua Peneliti | |
| a. Nama Lengkap | : |
| b. NIDN | : |
| c. Jabatan Fungsional | : |
| d. Program Studi | : |
| e. Nomor HP | : |
| f. Alamat surel (e-mail) | : |
| Anggota Peneliti (1) | |
| a. Nama Lengkap | : |
| b. NIDN | : |
| c. Perguruan Tinggi | : |
| Anggota Peneliti (2) | |
| a. Nama Lengkap | : |
| b. NIDN | : |
| c. Perguruan Tinggi | : |
| Anggota Peneliti (ke n) | |
| a. Nama Lengkap | : |
| b. NIDN | : |
| c. Perguruan Tinggi | : |
| Biaya Penelitian Keseluruhan | : Rp. |

Menyetujui
Direktur Eksekutif PIU

Jember,20..
Ketua Peneliti,

Honest Dody Molasy, S.Sos., M.A
NIP. 19761112200312 1 002

(.....)
NIP.

Mengetahui,
Ketua Lembaga Penelitian
Universitas Jember

Prof. Ir. Achmad Subagio, M.Agr., Ph.D
NIP. 19690517 199201 1 001

c. Sistematika Laporan

Laporan Kemajuan Penelitian

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

BAB 4. METODE PENELITIAN

BAB 5. HASIL YANG DICAPAI

BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- instrumen
- personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya
- HKI dan publikasi

Lampiran 15. Formulir Evaluasi Atas Capaian Luaran

FORMULIR EVALUASI ATAS CAPAIAN LUARAN KEGIATAN

Ketua :
Perguruan Tinggi : UNIVERSITAS JEMBER
Judul :
.....

Waktu Kegiatan : 9 bulan

Luaran yang direncanakan dan capaian tertulis dalam proposal awal:

| No | Luaran yang Direncanakan | Capaian |
|------|--------------------------|---------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| dst. | | |

CAPAIAN (Lampirkan bukti-bukti luaran dari kegiatan dengan judul yang tertulis di atas, bukan dari kegiatan penelitian/pengabdian dengan judul lain sebelumnya)

1. PUBLIKASI ILMIAH

| | Keterangan |
|------------------------------|---|
| Artikel Jurnal Ke-1* | |
| Nama jurnal yang dituju | |
| Klasifikasi jurnal | Jurnal Nasional Terkreditasi/Jurnal Internasional |
| <i>Impact factor</i> jurnal | |
| Judul artikel | |
| - Draf artikel | |
| - Sudah dikirim ke jurnal | |
| - Sedang ditelaah | |
| - Sedang direvisi | |
| - Revisi sudah dikirim ulang | |
| - Sudah diterima | |
| - Sudah terbit | |

* Jika masih ada artikel ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

2. BUKU AJAR

| |
|------------------|
| Buku ke-1 |
| Judul: |
| Penulis: |
| Penerbit: |

Jika masih ada buku ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

3. PEMBICARA PADA PERTEMUAN ILMIAH (SEMINAR/SIMPOSIUM)

| | Nasional | Internasional |
|-----------------------|----------|---------------|
| Judul Makalah | | |
| Nama Pertemuan Ilmiah | | |
| Tempat Pelaksanaan | | |
| Waktu Pelaksanaan | | |
| - Draf makalah | | |
| - Sudah dikirim | | |
| - Sedang direview | | |
| - Sudah dilaksanakan | | |

Jika masih ada pertemuan ilmiah ke 2 dan seterusnya uraikan pada lembar tambahan.

4. SEBAGAI PEMBICARA KUNCI (*KEYNOTE SPEAKER*)

| | Nasional | Internasional |
|-------------------------------|----------|---------------|
| - Bukti undangan dari Panitia | | |
| - Judul makalah | | |
| - Penulis | | |
| - Penyelenggara | | |
| - Waktu Pelaksanaan | | |
| - Tempat Pelaksanaan | | |
| - Draf makalah | | |
| - Sudah dikirim | | |
| - Sedang direview | | |
| - Sudah dilaksanakan | | |

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

5. UNDANGAN SEBAGAI VISITING SCIENTIST PADA PERGURUAN TINGGI LAIN

| | Nasional | Internasional |
|-----------------------------------|----------|---------------|
| - Bukti undangan | | |
| - Perguruan tinggi pengundang | | |
| - Lama kegiatan | | |
| - Kegiatan penting yang dilakukan | | |

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

6. CAPAIAN LUARAN LAINNYA

| | |
|-----------------------------|---|
| HKI | (Uraikan status kemajuan mulai dari pengajuan sampai “ <i>granted</i> ”) |
| TEKNOLOGI TEPAT GUNA | (Uraikan siapa masyarakat pengguna teknologi yang dimaksud) |
| REKAYASA SOSIAL | (Uraikan kebijakan publik yang sedang atau sudah dapat diubah) |
| JEJARING KERJA SAMA | (Uraikan kapan jejaring dibentuk dan kegiatannya sampai saat ini, baik antar peneliti maupun antar lembaga) |
| PENGHARGAAN | (Uraikan penghargaan yang diterima sebagai peneliti, baik dari pemerintah atau asosiasi profesi) |
| LAINNYA (Tuliskan) | |

Jika luaran yang direncanakan tidak tercapai, uraikan alasannya:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jember, tanggal, bulan, tahun
Ketua,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 16. Daftar Fokus Riset melalui Skema Pembiayaan Proyek IDB

| No | Focus Penelitian | Topik Kajian Penelitian |
|----|---|--|
| 1 | <i>Karakterisasi tanaman tebu produk rekayasa genetika tahan sugarcane mozaic virus (SCMV)</i> | Ekspresi gen untuk protein kapsid dan analisa ketahanan terhadap serangan SCMV pada tebu PRG tahan SCMV |
| 2 | <i>Produksi Masal Benih Sintetik Tebu Unggul melalui Kultur Suspensi Berbasis Encapsulator</i> | Pengembangan Teknologi Perbanyak Tebu melalui Kultur Suspensi Sel berbasis bioreaktor dan shaker |
| 3 | <i>Produksi Protein/Peptida Antihipertensi Dari Biji Melinjo Melalui Overekspresi Heptapeptida (Gg-7pAH) Antihypertensi Spesifik Pada Endosperm Padi (Oryza sativa) Sebagai Upaya Penyediaan Bahan Pangan Pokok Bagi Penderita Hipertensi</i> | Design/konstruksi tandem repeat peptida Gg-7pAH dan karakterisasi ekspresi tandem repeat peptide Gg-7pAH pada vektor spesifik |
| 4 | <i>Pengembangan Vaksin Malaria berbasis Peptida Pencegah Malaria Berat</i> | Produksi dan Optimalisasi karakter peptida fungsional dari PfEMP-1 dengan teknik rekombinan |
| 5 | <i>Karakteristik dan Skrining Plasma Nutfah Padi</i> | <i>Karakteristik plasma nutfah tahan hama dan penyakit</i> |
| | | <i>Karakteristik plasma nutfah yang adaptif dan hama dan penyakit Soil adaptability and tolerance characterizations of germplasm</i> |
| | | <i>Validasi Potensi Genetik Plasma Nutfah</i> |
| 6 | <i>Karakteristik Pembelajaran untuk pengembangan kurikulum bioteknologi</i> | <i>Need assessment</i> belajar bioteknologi di kalangan siswa pendidikan dasar, menengah, tinggi dan masyarakat |
| | | Persepsi pebelajar terhadap perkembangan bioteknologi sebagai dasar pengembangan kurikulum Bioteknologi |
| | | <i>Learning outcome</i> dalam pengembangan kurikulum bioteknologi |
| 7 | <i>Etnofarmakologi masyarakat tengger (Topik Kajian: Etnobotani Masyarakat Tengger)</i> | Inventarisasi kegunaan sumber daya botani oleh masyarakat Tengger |
| | | Kajian Pemanfaatan sumberdaya botani oleh masyarakat tengger |
| | | Kajian pengetahuan, perilaku dan persepsi masyarakat Tengger kesehatan |
| | | Identifikasi dan karakterisasi masyarakat tengger dalam pemanfaatan dan pengolahan sumber daya botani |
| 8 | <i>Identifikasi potensi pangan alternatif yang dapat mensubstitusi beras</i> | Inventarisasi pangan fungsional alternatif di wilayah karesidenan besuki |
| | | Inventarisasi Pangan Tradisional di wilayah karesidenan Besuki |
| | | Optimalisasi produktivitas dan kualitas dengan pemanfaatan bahan lokal. |
| | | Produk-produk pertanian lokal dikalahkan oleh produk-produk pertanian impor. |

| | | |
|---|--|--|
| 9 | <i>Kajian Aspek Ekonomi, Legalitas dan Sosial Pengembangan Produk Bioteknologi Pertanian dan Kesehatan Di Indonesia (Studi kasus Tebu Transgenik dan Vaksin Malaria)</i> | |
| | | |
| | | |

Lampiran 16. Kerangka Global Pengembangan CoE Bioteknologi Pertanian dan Kesehatan

