



PANDUAN PENYUSUNAN PROPOSAL

**HIBAH PEMBELAJARAN
(*TEACHING GRANT*)
BERBASIS PENELITIAN**

**PROYEK PENGEMBANGAN EMPAT UNIVERSITAS SEBAGAI
PUSAT KEUNGGULAN UNTUK MEMPERKUAT DAYA SAING
BANGSA**

**Direktorat Jenderal Sumber Daya Ilmu Pengetahuan,
Teknologi, dan Pendidikan Tinggi**

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

**UNIVERSITAS JEMBER
2018**

A. Latar Belakang

Seiring dengan kerangka pengembangan proyek pengembangan Universitas Jember (UNEJ) sebagai Pusat Keunggulan Bioteknologi Pertanian dan Kesehatan melalui Proyek 4 in 1 yang dibiayai oleh *Islamic Development Bank* (IDB), Project Implementation Unit (PIU) telah merencanakan salah satu program pada aspek pengembangan kurikulum yaitu hibah pengajaran (*Teaching Grant*). Salah satu agenda yang direncanakan melalui pengembangan kurikulum ini dilakukan mengingat sumber daya di UNEJ baik sumberdaya manusia maupun sarana dan prasarana dirasa cukup untuk mendukung pengembangan kurikulum khususnya kurikulum dengan pembelajaran berbasis penelitian.

Mengingat cukup banyak penelitian dan luaran penelitian yang telah dihasilkan oleh dosen di lingkungan UNEJ, serta mulai bermunculnya kelompok peneliti yang mendukung Rencana Induk Penelitian (RIP) UNEJ, maka sudah barang tentu hal tersebut merupakan salah satu kekuatan yang dimiliki oleh UNEJ sebagai keunggulan di bidang Penelitian. Dibidang pengembangan kurikulum, UNEJ juga terus melakukan upaya-upaya untuk meningkatkan keterlibatan dosen secara aktif dalam pengembangan proses belajar dan mengajar baik melalui penyediaan fasilitas pembelajaran yang baik serta penyediaan bahan ajar yang mutakhir. Meskipun demikian, belum semua dosen telah memanfaatkan fasilitas tersebut dan mengintegrasikan dalam proses pembelajaran. Disisi lain, masing-masing individu dosen juga memiliki karakter yang berbeda-beda dalam hal mengelola proses belajar pada matakuliah yang diampu. Diketahui bahwa dalam proses pembelajaran, peran dosen sangat menentukan baik dan tidaknya pelaksanaan proses tersebut, disamping teknik mengajar yang diterapkan oleh masing-masing dosen.

Mengingat banyaknya teknik dan strategi pengajaran, hal ini dianggap penting untuk diterapkan sekaligus dapat dijadikan model pengajaran di lingkungan UNEJ guna mendorong meningkatkan kualitas pembelajaran yang baik serta mendukung program pengembangan UNEJ melalui aspek kurikulum. Oleh karena itu, melalui proyek ini, PIU IDB UNEJ, meloncurkan Hibah Pembelajaran (*Teaching Grant*) bagi dosen pada program studi di lingkungan UNEJ yang tentunya harus mendukung rencana pengembangan kurikulum melalui proyek IDB yang berupa kurikulum pembelajaran berbasis penelitian (*Research-Based Learning / RBL*).

B. Tujuan

Secara umum hibah ini bertujuan untuk:

- a. Mencari model pembelajaran matakuliah dengan beragam karakteristik dengan memanfaatkan hasil-hasil penelitian.

- b. Meningkatkan pemanfaatan media dan fasilitas belajar yang disediakan UNEJ dalam menjalankan matakuliah.
- c. Membiasakan dosen melakukan refleksi atas proses pembelajaran yang dikaitkan dengan hasil-hasil penelitian
- d. Mengembangkan perangkat pembelajaran berupa rancangan pembelajaran semester berbasis penelitian.

C. Keluaran (*Output*)

Keluaran dari hibah ini adalah:

- a. Deskripsi model pembelajaran berbasis penelitian yang dilengkapi dengan *course outline*, Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Satuan Acara Perkuliahan (SAP), dan material/media ajar yang dibuat dalam bentuk hardcopy maupun dokumen yang terunggah melalui media e-learning UNEJ (<http://e-learning.unej.ac.id>),
- b. Dokumen hasil evaluasi yang berisi pelajaran pelaksanaan model pembelajaran berbasis penelitian, baik dari sisi pelaksanaan maupun dari sisi penilaian mahasiswa, dan
- c. Laporan pelaksanaan kegiatan hibah sesuai dengan format yang ditentukan.

D. Indikator Kinerja

Keberhasilan pelaksanaan hibah diukur dengan indikator berikut:

- a. Tersusunnya RPS berbasis RBL
- b. Penilaian mahasiswa peserta matakuliah dalam beragam aspek yang relevan terhadap pelaksanaan pengajaran.
- c. Penilaian dosen pengusul terhadap aspek yang relevan dengan tujuan pelaksanaan hibah (seperti peningkatan hasil pembelajaran).
- d. Tersedianya semua luaran pelaksanaan hibah.

E. Ketentuan Umum

Hibah ini diselenggarakan dengan ketentuan umum berikut:

- a. Hibah pembelajaran ini diutamakan kepada proposal yang akan menerapkan model pembelajaran berbasis penelitian dengan berbagai strategi.
- b. Hibah ini diberikan kepada dosen atau kelompok dosen dalam satu matakuliah (dengan salah satunya menjadi ketua) atas persetujuan ketua program studi dan sepengetahuan dekan.
- c. Ketua pengusul adalah dosen tetap minimal Lektor.
- d. Periode pelaksanaan hibah adalah semester Gasal tahun akademik 2018/2019.

- e. Pengusul wajib menyelenggarakan diseminasi setelah hibah selesai dilaksanakan.

F. Persyaratan

Berikut adalah persyaratan umum pengajuan proposal:

- a. Proposal hibah diusulkan oleh dosen atau kelompok dosen dengan kewenangan mengajar matakuliah/blok yang diusulkan pada semester Gasal tahun akademik 2018/2019 yang ditugaskan ketua program studi (ditunjukkan dengan surat tugas).
- b. Tiap Proposal diusulkan oleh 1-3 orang dosen dalam satu matakuliah baik sebagai ketua maupun sebagai anggota.
- c. Dosen yang mengajukan hibah tidak sedang mendapatkan hibah sejenis (ditunjukkan dengan surat pernyataan).
- d. Dosen atau kelompok dosen pengusul, hanya boleh terlibat dalam satu usulan satu terkait matakuliah yang diampu.

G. Jadwal Pelaksanaan

| No | Aktivitas | Waktu |
|----|--|---------------------------|
| 1. | Penyusunan Pedoman Penyusunan Proposal | Pebruari 2018 |
| 2. | Sosialisasi Hibah dan pengumuman Penerimaan Proposal | Minggu I, Maret 2018 |
| 3. | Penerimaan dan batas akhir penerimaan proposal | 9 Maret – 26 Maret 2018 |
| 4. | Masa Seleksi dan Review Proposal | 2 – 20 April 2018 |
| 5. | Penetapan dan Pengumuman Pemenang Hibah | 23 April 2018 |
| 6. | Kontrak Pelaksanaan | 15 Mei 2018 |
| 7. | Masa Pelaksanaan Kegiatan | 15 Mei – 30 November 2018 |
| 8. | Monitoring dan Evaluasi | Minggu II, Oktober 2018 |
| 9. | Pertanggungjawaban dan Laporan Akhir | Desember 2018 |

H. Format Penyusunan Proposal

Proposal usulan ditulis dengan ketentuan berikut:

- a. Proposal ditulis menggunakan bahasa Indonesia dengan huruf Times New Roman, ukuran 12 poin, spasi tunggal.
- b. Proposal minimal memuat dan dilampiri:
 1. **Motivasi dan rumusan masalah.** Bagian ini berisi alasan/justifikasi pemilihan matakuliah yang diajukan dan rumusan masalah spesifik yang akan dijawab.
 2. **Model pengajaran dan pembelajaran.** Bagian ini berisi argumentasinya pemilihan model pengajaran dan model pembelajaran yang akan diterapkan. Untuk mendukung argumen tersebut, pengusul harus melakukan kajian literatur yang memadai terkait dengan model pembelajaran yang dipilih. Tuliskan juga rancangan aktivitas selama pelaksanaan hibah dan pembagian beban antardosen yang terlibat.
 3. **Kontribusi.** Bagian ini berisi rancangan tindak lanjut penerapan model pengajaran

dan pembelajaran pada matakuliah lain yang diampu.

4. **Evaluasi.** Bagian ini berisi deskripsi metode evaluasi yang akan dilaksanakan beserta argumentasi dan indikatornya.
5. **Luaran.** Bagian ini berisi deskripsi keluaran dari proses pelaksanaan hibah dengan cukup detil, namun ringkas.
6. **Alokasi anggaran/pembiayaan.** Bagian ini berisi detil rencana alokasi anggaran yang realistis.
7. **Daftar referensi**
8. **Lampiran A.** Riwayat hidup ringkas dosen/kelompok dosen pengusul.

I. Alokasi Anggaran

Karakteristik anggaran dalam hibah ini antara lain:

- a. Besar maksimal hibah per proposal yang disetujui adalah Rp 15.000.000 (Lima belas juta rupiah).
- b. Besar alokasi dana maksimal untuk honorarium dosen adalah Rp 5.000.000 (untuk pengusul tunggal) atau Rp 7.000.000 (untuk pengusul kelompok).
- c. Anggaran dapat digunakan untuk mendukung pelaksanaan hibah, seperti pengadaan literatur dan alat peraga. Alokasi maksimal untuk komponen ini adalah 40%-70% dari total anggaran yang diajukan.
- d. Semua barang yang diadakan dengan dana hibah ini menjadi milik program studi dan diserahkan setelah hibah selesai dilaksanakan.

J. Mekanisme dan Kriteria Seleksi

Seleksi proposal akan dilakukan dengan mekanisme dan kriteria berikut:

- a. PIU IDB membentuk Tim Reviewer untuk menyeleksi proposal dengan masing-masing proposal dinilai oleh 3 orang reviewer
- b. Seleksi proposal dilakukan berdasarkan kriteria dan bobot berikut:

| No | Kriteria | Indikator Penilaian | Bobot |
|--------------------|-----------------------------------|--|-------------|
| 1. | Motivasi dan rumusan masalah | a. Kekuatan latar belakang b. Ketajaman perumusan masalah | 15% |
| 2. | Model pengajaran dan pembelajaran | a. Inovasi model pengajaran b. Inovasi model pembelajaran c. Kejelasan rancangan aktivitas | 40% |
| 3. | Kontribusi | a. Kejelasan kontribusi teoretis b. Kejelasan kontribusi praktis | 15% |
| 4. | Evaluasi | a. Ketepatan metode evaluasi b. Kualitas indikator | 10% |
| 5. | Kelayakan | a. Kelayakan rencana b. Kewajaran anggaran | 20% |
| Nilai Total | | | 100% |

- c. Nilai minimal (*passing grade*) proposal untuk dapat didanai adalah 70. Jika jumlah proposal yang memenuhi nilai minimal melebihi jumlah anggaran yang dialokasikan pada periode ini, maka akan ditentukan berdasarkan *shortlist* hasil penilaian.
- d. Pengusul yang proposalnya lolos seleksi akan diundang melakukan kontrak pelaksanaan kegiatan.

K. Monitoring dan Evaluasi

PIU IDB UNEJ akan melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan hibah yang dilaksanakan oleh Tim Monitoring dan Evaluasi (Tim Monev) yang dibentuk. Monitoring dan evaluasi dilakukan secara kontinu dari pelaksanaan sampai laporan akhir. Hasil akhir hibah ini harus dipresentasikan dalam sebuah seminar yang akan diselenggarakan oleh PIU IDB.

L. Pelaporan

Pelaporan hibah dibuat dalam Bentuk laporan tertulis dan presentasi hasil yang akan dikoordinasikan dan difasilitasi oleh PIU-IDB UNEJ. Adapun Laporan tertulis dibuat sebagaimana Sistematika Proposal termasuk uraian capaian hasil beserta bukti luaran sebagai berikut:

1. **Motivasi dan rumusan masalah.** Bagian ini berisi alasan/justifikasi pemilihan matakuliah yang diajukan dan rumusan masalah spesifik yang akan dijawab.
2. **Model pengajaran dan pembelajaran.** Bagian ini berisi argumentasinya pemilihan model pengajaran dan model pembelajaran yang akan diterapkan. Untuk mendukung argumen tersebut, pengusul harus melakukan kajian literatur yang memadai terkait dengan model pembelajaran yang dipilih. Tuliskan juga rancangan aktivitas selama pelaksanaan hibah dan pembagian beban antardosen yang terlibat.
3. **Kontribusi.** Bagian ini berisi rancangan tindak lanjut penerapan model pengajaran dan pembelajaran pada matakuliah lain yang diampu.
4. **Evaluasi.** Bagian ini berisi deskripsi metode evaluasi yang akan dilaksanakan beserta argumentasi dan indikatornya.
5. **Luaran.** Bagian ini berisi deskripsi keluaran dari proses pelaksanaan hibah yang telah dicapai dengan cukup detil, namun ringkas.
6. **Alokasi anggaran/pembiayaan.** Bagian ini berisi uraian penggunaan alokasi anggaran dalam pelaksanaan hibah
7. **Hasil Kegiatan.** Bagian ini berisi uraian pelaksanaan kegiatan hibah yang dihubungkan dengan pencapaian keluaran termasuk uraian hal-hal yang menjadi hambatan selama pelaksanaan, keunggulan, dan pemecahan masalah berdasarkan hasil evaluasi yang dibuat sebagai pada bagian Evaluasi.

8. Daftar referensi

9. Lampiran A. Riwayat hidup ringkas dosen/kelompok dosen pengusul.

10. Lampiran B. Deskripsi Model Pembelajaran dan Outline Matakuliah

11. Lampiran C. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) Matakuliah

12. Lampiran D. Satuan Acara Perkuliahan (SAP) Matakuliah

13. Lampiran E. Materi/media ajar dalam bentuk hardcopy atau dalam Bentuk bukti screenshot e-learning UNEJ yang memuat materi/media ajar.

14. Lampiran F. Dokumen hasil evaluasi yang berisi pelajaran pelaksanaan model pembelajaran berbasis penelitian, baik dari sisi pelaksanaan maupun dari sisi penilaian mahasiswa

M. Proses Administrasi Hibah

Hal-hal yang belum jelas bisa ditanyakan ke PIU IDB UNEJ di ext 1311 dengan kontak: Sdri. Siti Nur Azizah. Pengusul harus menyerahkan secara langsung proposal dilengkapi dengan halaman pengesahan dari dekan dengan contoh seperti pada Lampiran B (tiga Eksemplar dengan sampul warna putih) paling lambat Senin, 26 Maret 2018, pukul 23.59 WIB. Proposal yang diserahkan melebihi batas waktu yang telah ditetapkan, tidak akan diproses lebih lanjut. Proposal diserahkan ke LP3M Universitas Jember

**Panitia Penerimaan Proposal Hibah Pengajaran
Project Implementation Unit (PIU) – Islamic Development Bank (IDB)
Universitas Jember
Gedung CDAST, Lantai 6
Jl. Kalimantan 37 Kampus Tegal Boto
Jember 68121**



**PROPOSAL
HIBAH PEMBELAJARAN BERBASIS PENELITIAN
PROJECT 4 IN 1, IDB 2018**

SEMESTER GASAL 2018/2019

Program studi:

Matakuliah:

Diusulkan oleh:

1. Nama dosen ketua, NIDN
2. Nama dosen anggota, NIDN
2. Nama dosen anggota, NIDN

FAKULTAS
UNIVERSITAS JEMBER
JEMBER
2018

LEMBAR PENGESAHAN

| | | |
|--|----------------------------|--|
| 1. Judul Proposal | : | |
| 2. Matakuliah | : | |
| 3. Program Studi | : | |
| 4. Fakultas | : | |
| 5. Dosen Pengusul | | |
| A. Ketua a. Nama b. Jabatan Akademik c. Pangkat/Golongan d. Telpon e. E-mail | : : : : : : | |
| B. Anggota I a. Nama b. Jabatan Akademik c. Pangkat/Golongan d. Telpon e. E-mail | : : : : : : | |
| C. Anggota II a. Nama b. Jabatan Akademik c. Pangkat/Golongan d. Telpon e. E-mail | : : : : : : | |

Jember,2018

Ketua,

(Nama Lengkap)

NIP.

**Mengetahui,
Dekan**

**Menyetujui,
Ketua Program Studi**

(Nama Lengkap)

NIP.

(Nama Lengkap)

NIP.

KOP SURAT FAKULTAS

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIDN :
Pangkat / Golongan :
Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa Proposal Hibah Pengajaran dengan judul: yang diusulkan untuk semester Gasal Tahun Akademik 2018/2019 **bersifat original dan belum pernah atau sedang dibiayai oleh lembaga / sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Dekan

Jember,
Yang Menyatakan,

Materai 6000

Nama Lengkap
NIP

Nama Lengkap
NIP.



LAPORAN PELAKSANAAN HIBAH PEMBELAJARAN BERBASIS PENELITIAN PROJECT 4 IN 1, IDB 2018

SEMESTER GASAL 2018/2019

Program studi:

Matakuliah:

Diusulkan oleh:

1. Nama dosen ketua, NIDN
2. Nama dosen anggota, NIDN
2. Nama dosen anggota, NIDN

FAKULTAS
UNIVERSITAS JEMBER
JEMBER
2018

LEMBAR PENGESAHAN

| | | |
|--|----------------------------|--|
| 1. Judul Proposal | : | |
| 2. Matakuliah | : | |
| 3. Program Studi | : | |
| 4. Fakultas | : | |
| 5. Dosen Pengusul | | |
| A. Ketua a. Nama b. Jabatan Akademik c. Pangkat/Golongan d. Telpon e. E-mail | : : : : : : | |
| B. Anggota I a. Nama b. Jabatan Akademik c. Pangkat/Golongan d. Telpon e. E-mail | : : : : : : | |
| C. Anggota II a. Nama b. Jabatan Akademik c. Pangkat/Golongan d. Telpon e. E-mail | : : : : : : | |

Jember,2018
Ketua,

(Nama Lengkap)
NIP.

Mengetahui,
Dekan

Menyetujui,
Ketua Program Studi

(Nama Lengkap)
NIP.

(Nama Lengkap)
NIP.